

# 学校施設使用許可願(令和7年8月1日以降)

令和 年 月 日

帝京第五高等学校 様

住 所 \_\_\_\_\_

団体名 \_\_\_\_\_ 代表者氏名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

下記により、帝京第五高等学校施設を末記注意事項厳守の上、使用致したくご許可願います。

期

1. 使用施設 \_\_\_\_\_

2. 試用期間 自 令和 年 月 日( ) : ~ 至 令和 年 月 日( ) :

3. 使用目的 \_\_\_\_\_

4. 使用人数 \_\_\_\_\_ 名

5. 使用責任者 氏名: \_\_\_\_\_

6. 連絡先 住所: \_\_\_\_\_ 連絡先: - -

校長	校長補佐	教頭	教頭	事務室	管理責任者	受付	有・無	備 考
							無償 有償	

## 【新・旧体育館およびグラウンド使用料について(令和7年8月1日改定)】

施設名/使用時間	9:00～12:00(1時間あたり)	12:00～17:00(1時間あたり)	17:00～21:00(1時間あたり)
新体育館	800円(照明不使用時)	800円(照明不使用時)	1,000円(照明不使用時)
旧体育館	1,000円(照明使用時)	1,000円(照明使用時)	1,500円(照明使用時)
グラウンド	800円(照明不使用時)	800円(照明不使用時)	1,000円(照明不使用時)
(運動場)	1,000円(照明使用時)	1,000円(照明使用時)	1,000円(照明使用時)

## ※使用上の注意事項

1. 使用に際しては校長及び教職員の指示に従い、施設設備に損害が出た場合には、責任を持って弁償すること
2. 使用後は、直ちに現状に復し、清掃・整理整頓を行い、使用報告書を速やかに提出すること

使用責任者 報告書	使用開始時間	使用終了時間	使用責任者氏名	印
	時 分	時 分		