

証明書発行申請書

(記入例)

申請日

20××年〇〇月△△日

ふりがな	ていきょう あいこ	生年月日	1990 年 4 月 2 日
氏名(在学時)	帝京 愛子	卒業年月	2012 年 3 月
氏名(ローマ字表記) ※英文証明書希望者のみ	TEIKYO AIKO ローマ字表記はパスポートと同じ表記で記載してください。	学籍番号	115001
在籍していた学科・専攻	アニマルサイエンス 学科・専攻 () アニマルサイエンス コース)		
住 所	〒 現住所を記入	日中連絡可能な電話番号	090 — 1234 — 5678
※書類不備等の場合、下記の番号から連絡します。 03-6910-3790/3780(千住キャンパス) 0554-63-6913/6912(東京西キャンパス)			

書類不備があり連絡がとれない場合は、
発行することはできませんのでご注意ください。

申請項目	※○を付ける	単価	部数	計
卒業証明書(和文)	学部修士課程・博士課程	100円	2	200円
修了証明書(英文)	学部修士課程・博士課程	200円	2	400円
成績証明書(和文)【GPA有】 ※2017年度以降入学者のみ発行可	学部修士課程・博士課程	200円	1	200円
必ず発行を希望する学部等に○を付けてください。	学部修士課程・博士課程			
□ 厳封希望 ※証明書を折り曲げて封入し、封緘印を押印します。【開封無効】 ご自身で内容を確認することはできなくなりますので、提出先から指示されている場合のみチェックしてください。	合計金額	(1) 800円		

申請の際は下記のものが同封されているかチェック☑してください。

- 証明書発行申請書(本紙)
- ①の額の郵便局の定額小為替(受取人等なにも記入しないでください。)
- 本人確認ができる身分証のコピー(保険証・免許証・パスポート等)※現住所が記載されているもの
- 返信用封筒(切手貼付・宛先記入) ※厳封希望の場合は121×245mm(長3封筒)が入るサイズのもの

学力に関する証明書(教職用) 発行申請書 (記入例)

ふりがな	ていきょう あいこ	記入日	20××年 ○○月 △△日	
氏名(在学時)	帝京 愛子	生年月日	1990 年 4 月 2 日	
学籍番号	115001	卒業年月	2012 年 3 月	
在籍していた学科・専攻	アニマルサイエンス 学科・専攻 (アニマルサイエンス コース)			
住 所	現住所を記入	日中連絡可能な電話番号	090 — 1234 — 5678	
		※書類不備等の場合、下記の番号から連絡します。 03-6910-3790/3780(千住キャンパス) 0554-63-6913/6912(東京西キャンパス)		

現住所を記入
 書類不備があり連絡がとれない場合は、
 発行することはできませんのでご注意ください。

証明書の種類	教科(○をつける)	免許法※(○をつける)	単 価	部 数	計
幼稚園一種		新法 ・ 旧法	200円		
小学校一種		新法 ・ 旧法	200円		
中学校一種	保健体育・理科・英語	新法 ・ 旧法	200円	1	200円
高校一種	保健体育・理科・英語	新法 ・ 旧法	200円	1	200円
中学校専修	理科	新法 ・ 旧法	200円		
高校専修	理科	新法 ・ 旧法	200円		
66条の6			200円		
<input type="checkbox"/> 厳封希望 ※証明書を折り曲げて封入し、封緘印を押印します。【開封無効】 ご自身で内容を確認することはできなくなりますので、提出先から 指示されている場合のみチェックしてください。			合 計 金 額	(1) 400円	
			提出先 (『大学』等や、免許申請の場合は 『都道府県名』を記載してください。)	東京都	

学力に関する証明書は、**大学に申請が到着してから2週間**かかりますので、余裕を持って申請してください。

※免許法は、原則平成30年度(2018)入学生までは旧法(平成10年改正法適用)、平成31年度(2019)入学以降は新法(平成28年改正法適用)となります。

ただし、すでに持っている教員免許の単位を流用する場合や他大学で足りない単位を修得したなどの場合は、免許を申請する予定の都道府県に旧法か新法かどちらが必要なのかを確認してください。

申請の際は下記のものが同封されているかチェック☑してください。

- 証明書発行申請書(本紙)
- ①の額の郵便局の定額小為替(受取人等なにも記入しないでください。)
- 本人確認ができる身分証のコピー(保険証・免許証・パスポート等)※現住所が記載されているもの
- 返信用封筒(切手貼付・宛先記入) ※厳封希望の場合は121×245mm(長3封筒)が入るサイズのもの

証明書発行申請書

申請日		年 月 日	
ふりがな		生年月日	年 月 日
氏名(在学時)		卒業年月	年 月
氏名(ローマ字表記) ※英文証明書希望者のみ	ローマ字表記はパスポートと同じ表記で記載してください。	学籍番号	
在籍していた学科・専攻	学科・専攻 (コース)		
住 所	〒	日中連絡可能な電話番号	— —
	※書類不備等の場合、下記の番号から連絡します。 03-6910-3790/3780(千住キャンパス) 0554-63-6912(東京西キャンパス)		

申 請 項 目	※○を付ける	単 価	部 数	計
	学部・修士課程・博士課程			
<input type="checkbox"/> 厳封希望 ※証明書を折り曲げて封入し、封緘印を押印します。【開封無効】 ご自身で内容を確認することはできなくなりますので、提出先から指示されている場合のみチェックしてください。	合 計 金 額	(1)		

申請の際は下記のものが同封されているかチェック☑してください。

<input type="checkbox"/> 証明書発行申請書(本紙)
<input type="checkbox"/> (1)の額の郵便局の定額小為替(受取人等なにも記入しないでください。)
<input type="checkbox"/> 本人確認ができる身分証のコピー(保険証・免許証・パスポート等)※現住所が記載されているもの
<input type="checkbox"/> 返信用封筒(切手貼付・宛先記入) ※厳封希望の場合は121×245mm(長3封筒)が入るサイズのもの

学力に関する証明書(教職用) 発行申請書

ふりがな			申請日	年 月 日	
氏名(在学時)			生年月日	年 月 日	
学籍番号			卒業年月	年 月	
在籍していた学科・専攻	学科・専攻 (コース)				
住 所	〒		日中連絡可能な電話番号	— —	
			※書類不備等の場合、下記の番号から連絡します。 03-6910-3790/3780(千住キャンパス) 0554-63-6913/6912(東京西キャンパス)		

証明書の種類	教科(○をつける)	免許法※(○をつける)	単 価	部 数	計
幼稚園一種		新法 ・ 旧法	200円		
小学校一種		新法 ・ 旧法	200円		
中学校一種	保健体育・理科・英語	新法 ・ 旧法	200円		
高校一種	保健体育・理科・英語	新法 ・ 旧法	200円		
中学校専修	理科	新法 ・ 旧法	200円		
高校専修	理科	新法 ・ 旧法	200円		
66条の6			200円		
<input type="checkbox"/> 厳封希望 ※証明書を折り曲げて封入し、封緘印を押印します。【開封無効】 ご自身で内容を確認することはできなくなりますので、提出先から 指示されている場合のみチェックしてください。			合 計 金 額	(1)	
			提出先 (『大学』等や、免許申請の場合は 『都道府県名』を記載してください。)		

学力に関する証明書は、**大学に申請が到着してから2週間**かかりますので、余裕を持って申請してください。

※免許法は、原則平成30年度(2018)入学生までは旧法(平成10年改正法適用)、平成31年度(2019)入学以降は新法(平成28年改正法適用)となります。

ただし、すでに持っている教員免許の単位を流用する場合や他大学で足りない単位を修得したなどの場合は、免許を申請する予定の都道府県に旧法か新法かどちらが必要なのかを確認してください。

申請の際は下記のものが同封されているかチェック☑してください。

<input type="checkbox"/> 証明書発行申請書(本紙)
<input type="checkbox"/> ①の額の郵便局の定額小為替(受取人等なにも記入しないでください。)
<input type="checkbox"/> 本人確認ができる身分証のコピー(保険証・免許証・パスポート等)※現住所が記載されているもの
<input type="checkbox"/> 返信用封筒(切手貼付・宛先記入) ※厳封希望の場合は121×245mm(長3封筒)が入るサイズのもの